

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting ONE BARNEVELD		
Nummer Kamer van Koophandel (*)	8 9 8 1 5 5 1 3		
Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.			
Adres	Hackfortlaan 8 3771 XD Barneveld		
Telefoonnummer	06-27156250		
E-mailadres	info@onebarneveld.nl		
Website (*)	www.onebarneveld.nl		
RSIN (**)	8 6 5 1 2 0 8 2 1		
Actief in sector (*)	Welzijn - Overig welzijnswerk 		
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -		
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -		
In welke landen is uw instelling actief? (*)	NL		
Aantal medewerkers (*)	0	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.	
Aantal vrijwilligers (*)	5 0	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.	

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
R.Kok	voorzitter
A.M. van Ginkel-van Luttikhuisen	penningmeester
H.J.A Cheddie	PR
W.S. Dijkstra- van Gilst	secretaris
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☒ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☒ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☒ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)

Doelstelling
Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

Omzien naar elkaar, mensen waar mogelijk hulp bieden. Wij willen ongeacht achtergrond, cultuur, geloof of leefomstandigheden, dienstbaar zijn aan iedereen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?
Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

De stichting heeft een ontmoetingsplaats (De Goede Zaak) waar vraag en aanbod samen komen. Er worden goederen (kleding, fietsen, baby uitzet en speelgoed, klein huisraad ed ingezameld. In de gratis winkel kunnen de doelgroepen regelmatig met een stempelkaart spullen uitzoeken. De restant goederen worden verdeeld naar andere stichtingen, die bv kleding naar Oekraïne en andere landen verzenden. 3 dagen in de week is de winkel (De Goede Zaak) open van 10:00 tot 16:00 uur en verzorgen vrijwilligers de uitgifte van de goederen. In een fietsenwerkplaats worden fietsen die gedoneerd worden, gerepareerd en nagekeken, door vrijwilligers en mensen die laagdrempelig re-integreren. Daarnaast zijn er activiteiten die mensen samenbrengen en helpen wij hun leed te verwerken. Dit doen we dmv gezamenlijk lunches, creatieve dagdelen en fietslessen. Onze doelgroep maakt regelmatig en intensief gebruik van de aangeboden goederen, hiermee helpen wij hen in het voorzien van materiële nood en bieden wij een ontmoetingsplek waar mensen gezien worden.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Goederen worden gedoneerd en daarnaast ontvangt de stichting donaties

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

nutsvoorziening, inkoop fietsen en andere goederen, vrijwilligersvergoeding, boekhoudingprogramma, telefoon en wifi, we verzorgen het ophalen en wegbrengen van klein huishoudt dmv een eigen transportmiddel.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.onebarneveld.nl/beleidsplan>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

vrijwilligersvergoeding

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

drie dagen in de week is de winkel open, vrijwilligers bedienen de bezoekers en werken in winkel en fietsenwerkplaats.
Creatieve avond in beginsel voor oekraïense vrouwen
Gratis lunch (1 x in de 14 dagen) gedoneerd door plaatselijke supermarkt en in samenwerking met een buurthuis dat de andere week de gratis lunch verzorgd.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.onebarneveld.nl/activiteiten>

Open

2		Balans	
Balansdatum		31-12-2024	
Activa		31-12-2023 (*)	
Immateriële vaste activa		31-12-2024	
Materiële vaste activa		31-12-2023 (*)	
Financiële vaste activa		31-12-2024	
Voorraden		31-12-2023 (*)	
Vorderingen & overlopende activa		31-12-2024	
Effecten		31-12-2023 (*)	
Liquide middelen		31-12-2024	
Totaal		31-12-2023 (*)	
		Passiva	
		31-12-2024	
		31-12-2023 (*)	
		Totaal	

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Per 8 december 2024 is het gebruik van de winkel opgezegd. Om een doorstart mogelijk te maken, hebben we najaar 2024 de winkel leeg verkocht, zodat wij met een positief saldo het nieuwe jaar in konden gaan.

Onder tussen hebben wij een geschikt pand met een redelijk huur gevonden en geschikt gemaakt als Sociale Fietsenwerkplaats. Ook zijn we bezig een naai atelier in te richten om vrouwelijke instromers de mogelijkheid te bieden Nederlands te leren en een plek op de arbeidsmarkt te krijgen.

De positieve balans hebben wij nodig om te investeren zodat we een groot deel van onze activiteiten voort kunnen zetten.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 833	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 833	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 4.000	€ 5.600
Giften en donaties van particulieren	€ 9.694	€ 5.876
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 4.892 +	€ 4.800 +
Giften	€ 14.586	€ 10.676
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 6.259	€ 5.732
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 9.773	€ 11.124
	€ +	€ +
Som van alle baten	€ 35.451	€ 33.132
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 3.964	€ 1.471
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 510	€ 515
Personeelskosten	€ 4.400	€ 7.400
Huisvestingskosten	€ 7.500	€ 6.752
Afschrijvingen	€ 450	€ 450
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 11.213 +	€ 12.269 +
Som van de lasten	€ 28.037	€ 28.857
Saldo van baten en lasten	€ 7.414	€ 4.275

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open

